

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>FERNANDO GARCÍA HERNÁNDEZ</u>	CUI:	<u>1793 18837 0608</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-009-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>12364576</u>
Número de Factura:	<u>3768797865</u>	Serie:	<u>1240A73E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de marzo de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q11,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 Al 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Asesoré y brindé atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Asesoré en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Asesoré en la presentación de dos planes de trabajo de los meses de enero, febrero y marzo del servicio prestado, que incluyó un cronograma.
- e) Asesoré en la elaboración del informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
- f) Asesoré en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Asesoré en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- h) Asesoré en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante el mes, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.
- i) Asesoré en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

FERNANDO GARCÍA HERNÁNDEZ

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguano Cap

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Astrid Mariana Teleguano Cap

Firma de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho,

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>FERNANDO GARCÍA HERNÁNDEZ</u>	CUI:	<u>1793 18837 0608</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-009-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>12364576</u>
Número de Factura:	<u>3768797865</u>	Serie:	<u>1240A73E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de marzo de 2022</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q11,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 Al 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

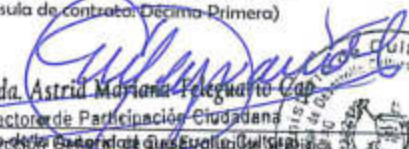
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Asesoré en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Asesoré y brindé atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Asesoré en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Asesoré en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio prestado, que incluyó un cronograma.
- e) Asesoré en la elaboración del informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
- f) Asesoré en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Asesoré en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- h) Asesoré en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante el mes, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.
- i) Asesoré en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

FERNANDO GARCÍA HERNÁNDEZ  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguano Cap  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Licda. Astrid Mariana Teleguano Cap  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)  
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES





INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>FERNANDO GARCÍA HERNÁNDEZ</u>	CUI:	<u>1793 18837 0608</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-009-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>12364576</u>
Número de Factura:	<u>3768797865</u>	Serie:	<u>1240A73E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Periodo del informe:	<u>Mes de marzo de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q11,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 Al 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida y la ejecución de 19 actividades que atienden a los cuatro ejes estratégicos de trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural de Santa Cruz del Quiché para el fortalecimiento de la cultura entre niños, jóvenes y adultos del departamento de Quiché.
- b) Se logró prestar la atención técnica a la población por medio de planificación y coordinación de 7 actividades formativas en modalidad virtual para instruirles en temas como literatura, patrimonio cultural y natural cosmovisión maya e identidad.
- c) Se logró la identificación de prioridades de inversión tales como acceso a talleres gratuitos de bisutería y entrega de palma.
- d) Se logró realizar la presentación de un plan de trabajo anual que busca el desarrollo cultural de la localidad sistematizando planes y procesos formativos de arte, artesanía y fomento de la identidad de los pueblos.
- e) Se logró la elaboración y entrega de los informes correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo respaldando el trabajo realizado dentro de nuestro municipio.
- f) Se logró la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo con información de contactos de líderes comunitarios, autoridades municipales, entes interinstitucionales, hacedores y portadores culturales.
- g) Se logró realizar la planificación, coordinación de 2 eventos en el marco de la celebración del día Internacional de la Lengua Materna con el fin de empoderar a la población maya al concientizarla sobre el valor de su cultura y a la vez para prevenir el rascismo que daña la identidad de los pueblos.
- h) Se logró realizar la elaboración de 19 memorias de labores y 19 registros unificados de usuarios nacionales (RUUN) de la población atendida en 19 actividades culturales realizadas de forma mensual en la Casas de Desarrollo Cultural, para dejar constancia de las actividades con pertinencia cultural que beneficiaron a la comunidad.
- i) Se logró la consolidación de documentación necesaria durante el periodo del 03 de enero de 2022 al 31 de marzo de 2022 para la liquidación de los gastos de funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

FERNANDO GARCÍA HERNÁNDEZ  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap  
 Directora de Participación Ciudadana  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)  
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

- d) Asesoré con la consolidación de documentación necesaria de energía eléctrica proporcionado los recibos a la encargada del inmueble para la liquidación de los gastos de funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- k) Asesoré las diferentes actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y sus Direcciones Técnicas, dándole cumplimiento y la participación activa durante enero, febrero y marzo
- d) Asesoré en otras actividades designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, para dar relevancia y participación a todos los sectores: Estudiantes, Cocodes, agrupaciones de Barrios, madres, padres y maestros del municipio.

FERNANDO GARCÍA HERNÁNDEZ  
Nombre Completo del Contratista

Licda. Astrid Mariana Teleguano Cap  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma del Contratista

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Astrid Mariana Teleguano Cap  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES